



CORPO POLIZIA LOCALE CITTA' DI FOGGIA

Richiesta di accesso ai documenti amministrativi
(Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modifiche e integrazioni - D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184)

Il Sottoscritto

cognome* _____ nome* _____
cod.fisc.* [] nato a* _____ prov.* _____
sesso (M o F)* _____ il* _____ residente/domiciliato a* _____ prov.* _____
indirizzo* _____ c.a.p.* _____
telefono / cellulare n. _____ e-mail / pec _____
documento di riconoscimento* _____ rilasciato da _____
_____ in data _____

di cui si allega copia (in caso di invio a mezzo posta o per via telematica),

legale rappresentante (_____)

di (persona fisica): _____
cod.fisc. [] nato a _____ prov. _____
sesso (M o F) _____ il _____ residente/domiciliato a _____ prov. _____
indirizzo _____ c.a.p. _____

A tal fine si allega delega unitamente a copia fotostatica del documento di riconoscimento del delegante.

di (persona giuridica, soc. di fatto, ecc.): _____
cod.fisc. o p.IVA [] con sede in _____
indirizzo _____ telefono / cellulare n. _____

A tal fine si allega copia della documentazione comprovante i poteri di rappresentanza.

IN QUANTO:

(indicare l'interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata ai documenti per i quali è richiesto l'accesso)

* Dati obbligatori.

CHIEDE

AI SENSI DELL'ART. 22 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 E S.M.I.:

- di prendere visione (**accesso informale**)
 rilascio di copia: semplice conforme all'originale (marca da bollo)

della seguente documentazione (**indicare dettagliatamente l'atto o i documenti richiesti o fornire ogni riferimento utile per la sua individuazione**):

SPECIFICA

che ogni comunicazione relativa alla presente istanza deve avvenire nel seguente modo:

- a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: _____;
- a mezzo pec al seguente indirizzo: _____;
- ritirandoli personalmente presso l'Ufficio competente.

(L'invio dei file digitali comporterà di fatto la chiusura del procedimento di accesso agli atti)

IL RICHIEDENTE

Luogo e data _____

N.B.

Al presente modulo occorre allegare ricevuta di versamento di € 10,00 per ogni pratica richiesta, per i diritti di segreteria e ricerca di accesso agli atti (Delibera G.C. n. 38 del 12/03/2021). utilizzando la causale **“Accesso agli atti - Diritti di Segreteria e Ricerca - Protocollo n. _____”**.

Il pagamento dovrà avvenire:

- ✓ tramite Bonifico Bancario **CODICE IBAN IT17 107601 15700 000014066716**
- ✓ tramite **c/c postale n. 14066716** intestati al **Comune di Foggia - Servizio Tesoreria**,
- ✓ **Oppure utilizzando il nuovo canale PAGOPA attivo presso il nostro ente andando direttamente sul link <https://pagopa.italset.it> scegliendo COMUNE DI FOGGIA come ente creditore e cliccando successivamente sulla voce ACCESSO AGLI ATTI – DIRITTI DI SEGRETERIA.**

una volta compilati tutti i dati relativi al preavviso si può procedere con il pagamento dello stesso utilizzando tutti i canali abilitati al circuito pagopa.

per poter accedere al link su indicato potete scansionare direttamente il seguente qr code e procedere come descritto in precedenza



Il presente modulo dovrà essere trasmesso a mezzo pec all'indirizzo polizia.municipale@cert.comune.foggia.it oppure consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comando di Polizia Locale che riceve dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 12:00.

AVVERTENZE

- ai sensi dell'art. 25, comma 4, della legge n. 241/1990, decorsi inutilmente 30 giorni dalla data di ricezione della presente richiesta, la stessa si intende respinta;
- ai sensi degli artt. 25, commi 5, della legge n. 241/1990 e 116 dell'allegato 1 del D.Lgs. n. 104/2010 (Codice del processo amministrativo), avverso le determinazioni amministrative concernenti il diritto di accesso e nei casi previsti dal comma 4, è facoltà del richiedente proporre ricorso al TAR competente entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di ricezione del provvedimento ovvero decorrenti dal giorno in cui è maturato il silenzio-rifiuto di cui all'art. 25, comma 4, della legge n. 241/90;
- ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006, potrà essere inviato avviso a eventuali contro interessati;
- ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali, di cui alla presente istanza sono richiesti obbligatoriamente ai fini del procedimento. Gli stessi, trattati anche con strumenti informatici, non saranno diffusi ma potranno essere comunicati soltanto a soggetti pubblici interessati al procedimento, nonché agli altri soggetti, in conformità alle vigenti disposizioni in materia di accesso ai dati. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all' art. 7 del D. Lgs 196/2003.